

## Verbale n. 2

Il giorno 20.09.2024, alle ore 12,30, come da convocazione prot. 7940 del 13.09.2024, nell'aula video dell'I.I.S. "G. Fortunato" di Angri, si è riunito il Collegio dei docenti, per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente ;
2. Comunicazioni del Dirigente scolastico;
3. Patto di corresponsabilità;
4. Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica;
5. Piano annuale attività 2024/25;
6. Organigramma;
7. Ratifica Individuazione Funzioni strumentali;
8. Nomina tutor per docenti neo immessi;
9. Integrazione Atto di indirizzo ;
10. Proposte e progetti PTOF;
11. Piano PCTO;
12. Costituzione GLI;
13. N.I.V. e Autovalutazioni

Sono presenti i professori come da prospetto allegato.

Presiede il Dirigente Scolastico, prof. Giuseppe Santangelo.

Verbalizza la prof.ssa A. Serino.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il D.S. invita la prof.ssa Serino a dare lettura del verbale n.1 del 2. Il Collegio lo dà per letto e lo approva all'unanimità.

2. Comunicazioni del Dirigente scolastico

Il DS dà il benvenuto ai docenti trasferiti o neoassunti.

Richiamando, poi, una sua circolare , avente ad oggetto : Ordine di servizio -Norme Comportamentali personale Docente, prot.7796 dell'11.09.2024, ricorda a tutti il prioritario obbligo della vigilanza.

Contestualmente il DS sottolinea l'importanza dell'alleanza scuola-famiglia. Genitori e insegnanti hanno ricoperto un ruolo nodale nello sviluppo socio-educativo dei giovani sin dal debutto dell'epoca repubblicana: la strada maestra segnata dal dettato costituzionale, lastricata dalle numerose scelte innovative succedutesi nel mondo della scuola. Hanno condotto il **rapporto scuola-famiglia** verso un approccio relazionale sempre più sinergico, base a sua volta di una completa corresponsabilità educativa.

È tuttavia palese che, per concretizzare con efficacia tale corresponsabilità, occorre **preparare un adeguato scambio comunicativo** costituito da interazioni, confronti, dialoghi ed esperienze didattiche formali e informali, capaci di cementare quel comune senso di responsabilità sociale su cui i curricoli scolastici vanno pensati e progettati. L'ordito scuola-famiglia – in una società, la nostra, sempre più soggetta a grandi mutamenti sociali – diventa territorio di scambio e presupposto di quella che oggi è detta, anche per disposto contrattuale, la **comunità educante**.

**In questa convinzione, pertanto**, in un'ottica sistemico-relazionale, gli operatori della scuola e i genitori devono pertanto mirare ad integrarsi, perseguendo soluzioni condivise e volte a cucire strappi e costruire nessi.

Il Collegio accoglie le sollecitazioni del DS.

3. Patto di corresponsabilità

Il DS, riprendendo quanto già illustrato dal DS al precedente punto, chiarisce che il Patto, oltre ad essere un documento pedagogico di condivisione scuola-famiglia di "intenti" educativi, è pure un documento di natura contrattuale al fine di rafforzare una preziosa alleanza educativa del rispetto di principi e comportamenti da parte di famiglia e alunni; e pertanto ne è richiesta la sottoscrizione da parte di ciascun genitore/studente finalizzata all'assunzione di impegni reciproci. Interviene la prof.ssa Mangino ricordando che il Patto è stato pubblicato su argo, sito e piattaforma comunica.

Il Collegio approva all'unanimità.

4. Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica  
il Decreto ministeriale n. 183 del 7 settembre 2024 che aggiorna **linee guida per l'insegnamento dell'Educazione civica** nelle scuole.  
Come affermato all'interno del decreto, le linee guida sono ispirate agli **insegnamenti della Costituzione italiana**, riferimento assoluto in termini di diritti, doveri e valori costituenti il patrimonio democratico italiano. In quest'ottica, le linee guida promuovono **l'educazione e il rispetto dei diritti fondamentali** di cui ogni individuo gode, valorizzando solidarietà, responsabilità individuale, uguaglianza, libertà, lavoro, lotta alla mafia e all'illegalità e consapevolezza dell'appartenenza a una comunità nazionale.

Dal 2024/25 l'insegnamento dell'educazione civica annovera **33 ore annuali**, durante le quali i docenti avranno la possibilità di proporre attività didattiche orientate allo sviluppo delle **abilità** e delle **conoscenze relative all'educazione alla cittadinanza**, alla salute, all'educazione ambientale, al benessere psicofisico personale, al contrasto delle dipendenze, all'educazione finanziaria, assicurativa, stradale e digitale.  
All'insegnamento dell'educazione civica siano dedicate non meno di 33 ore per ciascun anno scolastico.

Nelle scuole del secondo ciclo, l'insegnamento è affidato ai docenti delle discipline giuridiche ed economiche, se disponibili nell'ambito dell'organico dell'autonomia.

La prof.ssa Cuomo sottolinea il **respiro ampio e interdisciplinare** della materia: ogni nozione, infatti, è orientata al **benessere comune**, allo sviluppo ulteriore di determinate conoscenze e al rispetto e alla **salvaguardia del patrimonio materiale e immateriale** di cui le varie comunità locali godono.

L'Educazione civica diventa, quindi, ribadisce il DS, uno **strumento flessibile** e interdisciplinare che le scuole possono e devono utilizzare per migliorare la crescita dei giovani studenti.

#### 5. Piano annuale attività 2024/25

Il D.S. propone il seguente Piano annuale attività docenti che costituisce parte integrante di tale verbale:

data	orario	Attività	Ordine del giorno, contenuti
15 ottobre	13,30	Collegio Docenti	
Entro il 31 ottobre		Elezioni rappresentanti dei genitori e degli allievi nei Consigli di classe	Procedura elettorale
1 novembre	Festa di tutti i Santi		
4,5,6,7,8,11,12 novembre		Consigli di classe	Programmazione didattico-disciplinare e insediamento componente genitori.
29 novembre		Collegio Docenti	
Dal 23 dicembre al 5 gennaio Festività natalizie			
3,4,5,6,7,10,11 febbraio		Consigli di classe	Scrutinio primo quadrimestre
17 febbraio	17-19		Incontro scuola-famiglia biennio
18 febbraio	17-19		Incontro scuola-famiglia triennio
3 e 4 marzo 2025, lunedì e martedì di Carnevale			
24 marzo		Collegio docenti	
10 aprile	17-19		Incontro scuola-famiglia biennio
11 aprile	17-19		Incontro scuola-famiglia triennio
Dal 17 aprile al 22 aprile vacanze pasquali			
25 aprile	Anniversario Liberazione		
1 maggio	Festa Lavoro		
2 maggio	Sospensione attività didattiche		
5 maggio		Dipartimenti disciplinari e/o aree disciplinari	Adozione libri di testo. Valutazione attività svolte
6, 7, 8, 9, 12, 13, 14, maggio		Consigli di classe	Adozione libri di testo Valutazione attività svolte Documento esame di stato per le classi quinte

15 maggio		Collegio docenti	
<b>6 giugno : termine delle Lezioni</b>			
Dal 6 giugno		Consigli di classe	Scrutinio finale
luglio		Collegio docenti	

Il Collegio approva all'unanimità.

## 6. Organigramma

Il DS propone al Collegio il seguente organigramma:

Collaboratore vicario	n.1
Staff Direzione	n.8
Sostituzione feriale Dirigente scolastico	n.1
Referente plesso via Papa Giovanni XXIII	n.1
Supporto referente plesso via Papa Giovanni XXIII	n.2
Referente inclusione , alunni stranieri e cyber bullismo	n.1
Rapporti con le famiglie	n.3
Referente coordinatori di classe	n. 1
Referente tutor PFI	n. 1
Referente tutor tirocinanti TFA	n.1
Referente educazione civica	n.1
Referenti fumo	n.5
Referenti sicurezza	n.2
Referenti laboratorio cucina	n.1
Referente laboratorio sala	n.1
Referente laboratorio arte bianca	n.1
Referente laboratorio sala/bar didattico/pizzeria	n.1
Referente laboratorio "Verde agricolo"	n. 1
Referente laboratorio chimica	n. 1
Referente laboratori informatica	n. 1
Referente spazi esterni e palestra	n. 1
Tutor docenti neo-immessi	n.3
Tutor tirocinanti TFA	n. 8
Animatore digitale	n.1
Responsabili primo soccorso	n. 7
Coordinatori di classe	n. 33
Segretari di classe	n. 33
Tutor PFI	n. 17
Coordinatori di Dipartimento	n. 11
Commissione viaggi	n. 3
Referente INVALSI	n. 1

Il Collegio approva all'unanimità.

#### 7. Ratifica Individuazione Funzioni strumentali

Il D.S. ricorda al Collegio Docenti che con propria delibera n. 8 del 2.09.2023 era stata approvata l'attivazione delle funzioni strumentali al P.T.O.F., come di seguito indicato:

**Area 1 GESTIONE DEL P.T.O.F**

**Area 2 TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE (TIC)**

**Compiti**

**Area 3 PROMOZIONE E COORDINAMENTO D'INTERVENTO E SERVIZIO PER GLI STUDENTI**

**Area 4 RAPPORTI CON IL TERRITORIO ENTI ED AZIENDE**

**Ogni area viene assegnata a due docenti, per un totale di 8 docenti da individuare.**

Il Collegio, con la stessa delibera, aveva poi delegato il D.S. a costituire una commissione per l'individuazione delle funzioni strumentali. A questa commissione avevano chiesto di partecipare i proff. M. D'Antonio e S.Schiavo. In sede di Collegio il DS aveva individuato altri componenti della commissione nelle persone delle prof.sse G. Romano, O. Ranieri, P. Mangino e A. Vitolo.

La commissione è stata costituita con decreto prot. 7898 del 13.09.2024; è stata convocata con nota prot. 7918 del 13.09.2024.

La commissione, riunitasi, ha preso atto che è stata presentata solo dal prof. F. Di Lorenzo istanza a ricoprire la Funzione Strumentale per l'a.s. 2024/25. Il prof. Di Lorenzo è stato così individuato dalla commissione come docente Funzione Strumentale per l'a.s. 2024/25.

Il Collegio prende atto del lavoro della commissione, che ringrazia. La commissione è sciolta. Il Collegio conferma il prof. Di Lorenzo, al momento, come unico docente funzione strumentale.

Il DS, prendendo atto dello scioglimento della commissione, invita i docenti (tra questi, ovviamente anche coloro che hanno fatto parte della commissione), in sede di Collegio, a presentare la disponibilità a ricoprire la funzione strumentale. Il prof. D'Antonio sottolinea una contraddizione. A suo parere, sembra incoerente che diano la disponibilità docenti che non hanno presentato istanza nei tempi e modi precedentemente stabiliti. Interviene la prof.ssa Romano, secondo la quale alcuni docenti, soprattutto quelli che negli anni precedenti hanno ricoperto la funzione strumentale, si sono tirati indietro per lasciare spazio agli altri. Il prof. D'Antonio offre la propria disponibilità. Il DS invita gli altri docenti a candidarsi. Offrono allora la disponibilità i proff. D. Paciullo, A. Anzelmo, G.Romano, I. Sgaglione, L. Tedesco, A.Vitolo, P.Mangino. Il prof. M.D'Antonio rinuncia.

Sono allora docenti Funzioni strumentali i proff. Di Lorenzo, D. Paciullo, A. Anzelmo, G.Romano, I. Sgaglione, L. Tedesco, A.Vitolo, P.Mangino.

Il DS si riserva di assegnare, con successivo decreto, le diverse aree ai docenti suindicati.

#### 8. Nomina tutor per docenti neo immessi – 3 posti

Il Collegio prende atto che non ci sono, al momento, docenti impegnati in anno di prova. Il DS propone comunque che in organigramma ci sia la previsione di almeno 3 tutor. La prudenza è necessaria, in quanto le operazioni di immissione in ruolo non sono ancora concluse per il corrente anno scolastico.

Il Collegio approva all'unanimità

#### 9. Integrazione Atto di indirizzo

Il DS comunica al Collegio il suo Atto di Indirizzo per l'aggiornamento del PTOF. L'Atto rimane sostanzialmente invariato nelle sue parti, ma in esso si presta nuova e particolare attenzione all'Orientamento, secondo quanto disposto dalle linee guida pubblicate col decreto 328/22 e dal Decreto ministeriale n. 183 del 7 settembre 2024 che aggiorna linee guida per l'insegnamento dell'Educazione civica nelle scuole.

Il Collegio ne prende atto.

#### 10. Proposte e progetti PTOF

Il DS invita i docenti a presentare proposte e progetti in vista della revisione del PTOF.

Il prof. Santonicola anticipa la conferma del progetto svolto lo scorso anno scolastico.

Il DS propone che gli altri progetti siano presentati entro in 10 ottobre.

Il Collegio approva all'unanimità.

#### 11. Piano PCTO

Il DS illustra al Collegio il Piano PCTO , che si allega.

Il Collegio approva all'unanimità.

#### 12. Costituzione GLI

Sul punto interviene la prof.ssa G. Romano , proponendo che per l'anno scolastico 2024/2025 , il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI), sia composto: Il Dirigente Scolastico: Giuseppe Santangelo (o suo sostituto), dal docente coordinatore del Dipartimento di Sostegno, prof.ssa Giovanna Romano, dal docente referente per l'Inclusione, prof.ssa Oriana Ranieri, dai docenti di sostegno tutti, dai docenti coordinatori di classe tutti.

#### 13. N.I.V.

Il DS ricorda al Collegio che il Nucleo Interno di Valutazione si occupa:

- dell'attuazione e/o del coordinamento delle azioni previste dal PDM e del monitoraggio in itinere al fine di attivare le necessarie azioni preventive e/o correttive;
- dell'autovalutazione di Istituto;
- della stesura e/o aggiornamento del RAV;
- dell'elaborazione e della somministrazione dei questionari di customer satisfaction con la Comunità scolastica.

Sempre il DS propone di costituire, per il corrente anno scolastico, il N.I.V. oltre che dal DS (o suo delegato) , da tutti i docenti appena individuati con Funzioni Strumentali e dalla prof.ssa Grimaldi. Ovviamente la partecipazione al N.I.V. rientrerebbe nei compiti di ciascuna Funzione Strumentale e non andrebbe ulteriormente retribuita.

Il Collegio accoglie all'unanimità la proposta della prof.ssa Grimaldi.

Alle ore 13,45, non essendovi null'altro da discutere, la seduta è tolta.

Del che è verbale.

Il segretario

Il Dirigente scolastico  
Giuseppe Santangelo

Venerabili

Collegio Docenti  
Firma

	Cognome	Nome	DISCIPLINA	Firma
1	ACCONCIA	LUIGI	MATEMATICA	Assente
2	ALFANO	PASQUALINA	SOSTEGNO	Assente
3	AMITRANO	ORNELLA	SC. MOTORIE	Assente
4	ANGELICCHIO	GIANLUCA	SC. MOTORIE	Assente
5	AMENDOLA	TERESA	CINESE	Assente
6	ANZELMO	NITA	SOSTEGNO	Assente
7	ATTIANESE	FILOMENA	SOSTEGNO	Assente
8	ATTRUIA	STEFANIA	LAB. CUCINA	Assente
9	AUTIERI	ANTONIETTA	FRANCESE	Assente
10	BELLUCCI	SALVATORE	SOSTEGNO	Assente
11	BELLUCCI (1998)	SILVIO	SOSTEGNO	Assente
12	BIANCHI	DANIELA	SOSTEGNO	Assente
13	CAFARO	ELISABETTA	RELIGIONE	Assente
14	CALO'	ILARIA	SOSTEGNO	Assente
15	CAMMARANO	NADIA	SOSTEGNO	Assente
16	CARACCILO	CHIARA	SC. ECO-AZIENDALI	Assente
17	CARBONE	TERESA	LAB. CUCINA	Assente
18	CARLEO	MARIA ROSARIA	MATEMATICA	Assente
19	CARRESE	MARINA	SC. DEGLI ALIMENTI	Assente
20	CATAPANO	ROBERTO	LAB. SALA	Assente
21	CHIMERA	CLAUDIO	INFORMATICA	Assente
22	CIPRIANI	PATRIZIA	SC. ECO-AZIENDALI	Assente
23	CIRILLO	ANTONIETTA	SC. MOTORIE	Assente
24	CITRO	ROSANNA	INFORMATICA	Assente
25	COLELLA	ANTONIO	FISICA	Assente
26	CORCIONE	DOMENICO	LAB. CUCINA	Assente
27	CORVINO	VITTORIA	MATEMATICA	Assente
28	CUOMO	MARIANA	DISC. GIUR. - ECON	Assente
29	D'AMARO	LUIGI	LAB. CUCINA	Assente
30	D'AMBROSIO	ANNA	DIS. LET. IST II GR	Assente
31	D'AMBROSIO	ROSSELLA	SOSTEGNO	Assente
32	D'ANIELLO	ANNUNZIATA ROSARIA	SOSTEGNO	Assente
33	D'ANTONIO	MICHELE	DISC. GIUR. - ECON	Assente
34	D'ANTONIO	RENATA	INGLESE	Assente
35	D'AURIA	MADDALENA	LAB. ACCOGLIENZA	Assente
36	DE VIVO	DOMENICO	SC. ECO-AZIENDALI	Assente
37	DE VIVO	FRANCESCO	LAB. INFOR.	Assente
38	DE VIVO	MADDALENA	SOSTEGNO	Assente
39	DEL PLATO	MARIA TERESA	GEOGRAFIA	Assente
40	DELLA MONICA	PASQUALINA	SOSTEGNO	Assente
41	DELLA ROSA	PAOLO	LAB. CUCINA	Assente
42	DI LORENZO	FRANCESCO	SOSTEGNO	Assente
43	DI MATTEO	FRANCESCO	B011	Assente
44	ESPOSITO	ANTONIA	SOSTEGNO	Assente

CACABREJE ELENA CONCETTA A USO

Assente



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. FORTUNATO" - ANGRÌ

Foglio presenza di \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

45	ESPOSITO	IMMACOLATA	DIS. LET. IST II GR	<i>[Signature]</i>
46	ESPOSITO	LAZZARO	SOSTEGNO	<i>[Signature]</i>
47	FABBRICATORE	ROSANNA	SC. DEGLI ALIMENTI	<i>[Signature]</i>
48	FAIELLA	ANTONELLA	DIS. LET. IST II GR	<i>[Signature]</i>
49	FARINA	LUCIA	RELIGIONE	<i>[Signature]</i>
50	FASOLINO	ASSUNTA	INGLESE	<i>[Signature]</i>
51	GAETA	ELVIRA	SOSTEGNO	<i>[Signature]</i>
52	GALASSO	GENNARO	MATEMATICA	<i>[Signature]</i>
53	GALASSO	RITA	STOR. ARTE	<i>[Signature]</i>
54	GATTI	CIRO MARIA	LAB. SALA	<i>[Signature]</i>
55	GENTILE	DOMENICO	SOSTEGNO	<i>[Signature]</i>
56	GIAMUNDO	NUNZIO	LAB. SALA	<i>[Signature]</i>
57	GILBLAS	MARIACHIARA	SC. ECO-AZIENDALI	<i>[Signature]</i>
58	GIORDANO	EMILIO	LAB. AGR.	<i>[Signature]</i>
59	GIORDANO	FIORAVANTE	SOSTEGNO	<i>[Signature]</i>
60	GRIECO	SIMONA	DIS. LET. IST II GR	<i>[Signature]</i>
61	GRIMALDI	CAROLINA	MATEMATICA	<i>[Signature]</i>
62	GROSSO	DANILA MARIA	INGLESE	<i>[Signature]</i>
63	LA MURA	CARMINE	SOSTEGNO	<i>[Signature]</i>
64	LA MURA	GABRIELE	FRANCESE	<i>[Signature]</i>
65	LA PIETRA	NUNZIATA	LAB. ACCOGLIENZA	<i>[Signature]</i>
66	LAMPARELLI	DANAE VANESSA	DIS. LET. IST II GR	<i>[Signature]</i>
67	LANDOLFI	ANNA	LAB. ACCOGLIENZA	<i>[Signature]</i>
68	LAVORANTE	GIOVANNI	LAB. SALA	<i>[Signature]</i>
69	LIMODIO	FEDERICA	SC. PRODUZIONI ANIMALI	<i>[Signature]</i>
70	LONGOBARDI	ASSUNTA	FRANCESE	<i>[Signature]</i>
71	LONGOBARDI	GIULIA	SOSTEGNO	<i>[Signature]</i>
72	MAINARDI	IMMACOLATA	SOSTEGNO	<i>[Signature]</i>
73	MANGINO	PATRIZIA	MATEMATICA	<i>[Signature]</i>
74	MAURI	ANNALISA	SOSTEGNO	<i>[Signature]</i>
75	MAZZA	MARINA	SOSTEGNO	<i>[Signature]</i>
76	MEDUGNO	CONCETTA	DIS. LET. IST II GR	<i>[Signature]</i>
77	MIRRA	EMANUELA	FRANCESE	<i>[Signature]</i>
78	MORVILLO	EMILIA	SOSTEGNO	<i>[Signature]</i>
79	MOTTOLA	EMMA	DISC. GIUR. - ECON	<i>[Signature]</i>
80	NAPOLI	MARIA	DIS. LET. IST II GR	<i>[Signature]</i>
81	NATALE	ANNALISA	SOSTEGNO	<i>[Signature]</i>
82	OLIVIERI	GIUSEPPE	SC. ECO-AZIENDALI	<i>[Signature]</i>
83	PACIULLO	DANILO	SC. E TEC. CHIM.	<i>[Signature]</i>
84	PADOVANO	IDA	SOSTEGNO	<i>[Signature]</i>
85	PALUMBO	ANGELINA	DIS. LET. IST II GR	<i>[Signature]</i>
86	PANEBIANCO	CATERINA	INGLESE	<i>[Signature]</i>



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. FORTUNATO" - ANGRÌ

Foglio presenza di      /      /     

87	PASTORE	ANNAMARIA	MATEMATICA	Assente
88	PENTANGELO	MARIAROSARIA	SC. ECO-AZIENDALI	Assente
89	PIZZO	ANNA	INGLESE	Assente
90	POLIDORO	ANGELA	DIS. LET. IST II GR	Assente
91	POSITANO	PALMINA	SOSTEGNO	Assente
92	RANIERI	ORIANA	SOSTEGNO	Assente
93	REA	ANGELICA	SCIENZE	Assente Non più in sc.
94	ROMANO	ANNA	INGLESE	Mancante
95	ROMANO	GIOVANNA	SOSTEGNO	Assente
96	ROMANO	MANUELA	DIS. LET. IST II GR	Mancante
97	SAGLIANO	GRAZIA	GEOGRAFIA	Assente
98	SANTONICOLA	ALFONSO	SOSTEGNO	Assente
99	SARNO	MICHELE	DISC. GIUR. - ECON	Assente
100	SAVARESE	GIUSEPPE	SC. MOTORIE	Assente
101	SAVINO	DANIELA	FRANCESE	Assente
102	SCHIAVO	SABATO	TEC. RAPP. GRAF	Assente
103	SERAFINO	ASSUNTA	SOSTEGNO	Assente
104	SERINO	ANTONIETTA	DISC. GIUR. - ECON	Assente
105	SGAGLIONE	ILARIA	DIS. LET. IST II GR	Assente
106	SICIGNANO	VINCENZO	SC. ECO-AZIENDALI	Assente
107	SIMEONE IANNOTTI	ALESSANDRA	FRANCESE	Assente
108	SMALDONE	PIER FRANCESCO	DIRITTO	Assente
109	SPASIANO	ANTONIO	LAB. AGR.	Assente
110	TEDESCO	LUIGI	LAB. CUCINA	Assente
111	TEDESCO	STEFANIA	SOSTEGNO	Assente
112	VACCARO	ROSARIO	MATEMATICA	Assente
113	VASTOLA	GENEROSO	LAB. SALA	Assente
114	VITOLO	ANNALISA	SOSTEGNO	Assente
115	VITOLÒ	ROBERTO	A051	Assente
116				
118				
119				
120				



## PIANO PCTO a.s. 2024-25

### PREMESSA

La normativa riguardante l'integrazione dell'offerta formativa e la complementarità del sistema formativo integrato con il mercato e il mondo del lavoro, ha subito negli ultimi anni un'evoluzione tendente a rendere il sistema scolastico più aperto e flessibile per migliorare la risposta formativa all'evoluzione della società. Da anni l'offerta formativa del nostro istituto è stata arricchita dall'esperienza dell'alternanza scuola lavoro nella convinzione che la formazione tecnica, pur basandosi su una solida cultura generale, necessita di applicazione e di verifica continua delle conoscenze tecniche e professionali alla luce dell'evoluzione economico-tecnica della società.

I percorsi per le competenze trasversali e di orientamento si basano su diverse forme di intervento come visite guidate, stage di osservazione, incontri con figure professionali, interviste ad esperti aziendali, orientamento in entrata e in uscita, inserimento in azienda, collaborazione con associazioni culturali e di categoria, organizzazione di fiere esposizioni ed eventi culturali attraverso una continua interazione con il territorio e permette di introdurre una metodologia didattica innovativa che ha lo scopo di ampliare il processo di insegnamento-apprendimento, una esperienza che dà un concreto sostegno all'orientamento ed alla scelta futura; una reale opportunità per i nostri allievi

### FINALITÀ'

- Attuare modalità di apprendimento flessibili e equivalenti sotto il profilo culturale ed educativo, rispetto agli esiti dei percorsi degli istituti tecnici, che colleghino sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica.
- Arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici e formativi con l'acquisizione di competenze spendibili nel mondo del lavoro
- Favorire l'orientamento dei giovani per valorizzarne le vocazioni personali, gli interessi, gli stili di apprendimento individuali
- Realizzare un organico collegamento delle istituzioni scolastiche e formative con il mondo del lavoro e della società civile
- Correlare l'offerta formativa allo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio.

### OBIETTIVI

- Creare una nuova situazione di apprendimento attraverso un contesto lavorativo nuovo dove lo studente è chiamato ad affrontare con responsabilità e affidabilità mansioni operative specifiche.
- Sviluppare e consolidare le conoscenze tecnico professionali fornite dalla scuola per acquisire nuove capacità professionali coerenti con l'indirizzo di studio che si sta frequentando: settore turistico-amministrativo-informatico e settore enogastronomico
- Sviluppare le capacità comunicative, di ascolto e soprattutto relazionali per saper operare in gruppo rispettando le regole e partecipando con disponibilità e senso di collaborazione

### DESTINATARI DEL PERCORSO

La scuola ha progettato (ed inserito nel PTOF) per l'a.s. 2024-25 moduli dei PCTO- Alternanza scuola – lavoro di filiera enogastronomica, turistico gestionale e aziendale destinati a tutti gli alunni delle classi terze,

quarte e quinte di tutti gli indirizzi esistenti presso l'ISIS "G. Fortunato", i cui obiettivi sono pienamente coerenti con i diversi ordinamenti citati, come previsto dalla normativa per l'accesso all'Esame di Stato

## SINTESI DELLE ATTIVITA' E MODULI

Attività propedeutica all'inserimento lavorativo sarà lo svolgimento di una formazione che mirerà a raggiungere i seguenti obiettivi:

- informazione orientativa, finalizzata a fornire agli studenti informazioni specifiche e indicazioni utili per scelte formative che possano favorire il successivo inserimento professionale
- informazione sulle norme relative alla prevenzione e sicurezza sul lavoro
- orientamento, finalizzato a fornire agli studenti strumenti di ricerca attiva del lavoro
- acquisizione di conoscenze tecniche specifiche.

### Moduli

1. Progetto "Bar didattico": prevede la realizzazione, all'interno dell'istituto di un bar didattico con la conseguente gestione operativa, economica e amministrativa il cui obiettivo sarà quello di formare giovani in grado di inserirsi agevolmente nel mondo del lavoro avendo ampiamente sperimentato le procedure operative, le criticità relazionali e le doti umane. Il progetto prevede una fase iniziale di sperimentazione.
2. Progetto " Partecipiamo ad eventi e fiere": Il progetto parte dalla convinzione che i saperi non sono chiusi nelle aule scolastiche, né che solo lì si concentra tutta la conoscenza, ma che questa vive anche attorno a noi, nei vari contesti in cui si rivela; l'apprendimento, infatti, va nella direzione di una cultura integrata con l'esperienza, con la vita reale, con l'ambiente nel suo complesso visto in tutte le sue potenzialità. Attraverso questo progetto, l'istituto, intende sviluppare un rapporto dialettico con le realtà istituzionali, culturali e sociali del territorio, offrendo agli allievi un' occasione di conoscenza e di formazione direttamente collegata agli apprendimenti disciplinari.
3. Progetti "Le giornate della legalità " "I percorsi del gusto": si pongono l'obiettivo di fare acquisire comportamenti personali, sociali e civili corretti per la costruzione di una società consapevole attraverso l'educazione alla cittadinanza, l'educazione alimentare e la diffusione della cultura d'impresa, con particolare attenzione al concetto di partecipazione per il buon funzionamento dei servizi pubblici; prevedono l'attivazione di esperienze di apprendimento che verifichino le conoscenze teoriche adattando la formazione scolastica alle esigenze pratiche e offrendo agli alunni l'opportunità di rapportarsi concretamente con autorità politiche , di pubblica sicurezza e religiose, esperti del mondo del lavoro presenti sul territorio.
4. Progetto " Redazione d'Istituto": il progetto triennale prevede la realizzazione di un giornalino a diffusione locale.
5. Progetto "Laboratorio verde agricolo": si propone di far crescere negli alunni la contezza che l'ambiente è un bene prezioso e come tale va rispettato e tutelato attraverso idonei comportamenti individuali e collettivi, nella consapevolezza che l'azione dell'uomo sull'ambiente deve essere compatibile con la limitatezza dei beni naturali. Il progetto vuole, utilizzando il laboratorio a servizio di una rinnovata attività didattica, ristrutturare e riprogettare gli spazi verdi dell'istituto sia come luoghi accoglienti e strutture in cui far convergere ricerca, divulgazione scientifica, attività culturali, sia come un modello agricolo basato sulla sostenibilità e il rispetto delle colture locali
6. Progetto " Imparare facendo": esperienze residenziali : il progetto prevede lo svolgimento di stage presso specifiche strutture in relazione all'indirizzo di studi
7. Progetto "Orientamento" il progetto si concretizza in una serie di attività promosse allo scopo di costruire un concetto di sé degli allievi delle classi terminali, aiutandoli a definire la loro identità, i valori e gli interessi. L'obiettivo è quello di ridurre la distanza tra la scuola ed il mondo del lavoro nella percezione degli studenti, rendendoli consapevoli delle professionalità richieste oggi, collegando conoscenze e competenze alle specifiche attività lavorative e favorendo anche una scelta consapevole nel possibile passaggio dalla scuola superiore all'università.
8. Progetto "Fisco in classe": si propone di diffondere una cultura contributiva che ponga particolare attenzione alla legalità e ai concetti di partecipazione al buon funzionamento dei servizi pubblici e di equa distribuzione del prelievo fiscale, rapportandosi concretamente con esperti del mondo del lavoro e funzionari dell'Agenzia delle Entrate.
9. Progetto "A scuola d'impresa con G1". Si propone di simulare l'attività aziendale con l'utilizzo di software di contabilità integrata.

## FASI DEL PROGETTO

- A. Progettazione: analisi e definizione dei percorsi
- B. Preparazione: comprensione e condivisione delle finalità e degli obiettivi del percorso, stipula di convenzioni e protocolli d'intesa con le istituzioni e le aziende partner regolamentando tutte le fasi operative dell'esperienza
- C. Realizzazione e gestione delle attività di formazione e orientamento
- D. Realizzazione dei percorsi di alternanza finalizzati all'inserimento in azienda
- F. Diffusione e promozione delle attività
- G. Valutazione e rendicontazione

## TEMPI DI ATTUAZIONE

Durante tutto l'arco dell'anno scolastico sia in orario curriculare sia durante la sospensione delle attività didattiche

## FIGURE COINVOLTE

Alla realizzazione del progetto partecipa:

1. GRUPPO DI LAVORO costituito da: Dirigente Scolastico, Docenti tutor e referenti per stage formativi, Docenti interni ai Consigli di classe

2. ESPERTI ESTERNI Professionisti e imprenditori del mondo economico-produttivo del territorio; formatori per conferenze e laboratori di orientamento; esperti e professionisti per formazione tecnico-professionale.

3. ENTI COINVOLTI: Ordine dei Dottori Commercialisti - Comuni – Istituzioni religiose - Enti pubblici e privati operanti nei settori del patrimonio e delle attività culturali – Imprenditori – Enti che svolgono attività afferenti al patrimonio ambientale

## BENI E SERVIZI RICHIESTI

Laboratori di informatica – Aula Magna per conferenze- Aula Lim

## AREE DI INTERVENTO

Progettazione e co-progettazione delle attività dell'area

Coordinamento di tutte le attività di alternanza

Organizzazione, gestione e realizzazione delle attività di formazione e orientamento per tutti gli indirizzi

Organizzazione, gestione e realizzazione di stage formativi

Compresenza in conferenze

## MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

Alla scuola compete la valutazione in itinere; questionari, report, test di verifica, griglie di osservazione, ecc, consentiranno di valutare le fasi del processo di apprendimento sviluppato; ai ragazzi è richiesta una valutazione dell'esperienza in termini di autopercezione delle proprie competenze disciplinari e trasversali.

A conclusione dei percorsi in alternanza è prevista la valutazione dell'esperienza lavorativa svolta secondo una scheda di osservazione, predisposta dal tutor aziendale e dal tutor scolastico, dove si analizzano sia gli aspetti comportamentali che le competenze acquisite nei periodi di apprendimento "fuori dall'aula":

- Competenze di base: conoscenza dell'organizzazione e delle sue funzioni; conoscenza delle regole, strutture e ruoli; conoscenza del settore e della posizione dell'azienda nel mercato.
- Competenze tecnico professionali: integrazione dei saperi teorici e loro contestualizzazione; abilità operative, metodologie di lavoro specifiche.
- Competenze trasversali: responsabilizzazione rispetto al compito e al successo dell'organizzazione, capacità di relazionarsi, coordinarsi con altri, cooperare nei gruppi di lavoro, sviluppare capacità

diagnostiche e impostare procedure risolutive rispetto ai tempi, alle risorse e alle tecniche a disposizione

Si potranno, quindi, conseguire crediti formativi e crediti scolastici attraverso il raggiungimento di specifiche competenze professionali e comportamentali

L'agenzia di formazione rilascerà una specifica certificazione (credito formativo) che sarà valutata dal Consiglio di classe per il riconoscimento del credito scolastico, documento fondamentale per l'accesso all'Esame di Stato. La scheda terrà conto dell'affidabilità nell'esecuzione dei compiti operativi, del rispetto delle regole aziendali, della capacità di ascolto e comunicazione per le relazioni e i lavori di gruppo

I soggetti che rilasceranno le certificazioni saranno le stesse aziende dove si è svolta l'attività lavorativa previa verifica dei risultati raggiunti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
GIUSEPPE SANTANGELO