

ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. FORTUNATO"-ANGRI  
Prot. 0008661 del 27/09/2024  
III (Uscita)

Angri 27.09.2024

A: Personale TUTTO  
E,p.c. RSU/Albo sito Web scuola

ANNO SCOLASTICO 2024/25

**A V V I S O N.33**

Oggetto: Nomina staff del Dirigente scolastico a.s. 2024/25.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il T.U. D.L.gs 297/94

**Visto** l'art. 21 della L. 59 del 15/03/97

**Visto** il D.P.R. n.275 dell'8/3/1999: Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**Visto** l'art. 25 bis del D. Lgs 3/2/93, n. 29, come integrato dal D. Lgs 6/3/99, n. 59 che attribuisce al Dirigente scolastico la facoltà di scegliere direttamente i docenti collaboratori a cui delegare l'esercizio di specifici compiti amministrativi;

**Visto** il D. Lgs 30.3.2001, n. 165 , art. 25 comma 5;

**Visti** gli artt. 34 e 88 del C.C.N.L. 2006/2009 comparto Scuola;

**Vista** la L. 107/15 (c.18) attraverso cui il dirigente può individuare nell'ambito dell'organico dell'autonomia, fino al 10% di docenti che lo coadiuvino in attività di supporto organizzativo e didattico dell'Istituzione scolastica;

**Visto** il CCNL Scuola vigente;

**Riconosciuta** la necessità di avvalersi della collaborazione di docenti per semplificare l'attività amministrativa , migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi e valorizzare le risorse umane;

**Tenuto conto** delle priorità, dei traguardi e degli obiettivi di processo individuati nel Rapporto di Autovalutazione (RAV) e delle azioni inserite nel Piano di Miglioramento (PdM);

**Viste** le linee di indirizzo del Piano Triennale dell'offerta formativa ( PTOF);

**Ritenuto** di individuare i sottoelencati docenti in servizio quali componenti dello STAFF di dirigenza;

**Acquisita** la disponibilità della docente;

**Considerato** che nella seduta del Collegio docenti del 20.09.2024 sono state designate le figure dell'organigramma;

**Ritenuto** di dover semplificare l'attività amministrativa e migliorare l'efficienza dei servizi erogati, delegando lo svolgimento delle funzioni amministrative relativamente alle seguenti attività che rientrano nella sfera delle proprie attribuzioni;

**Precisando che** lo staff del dirigente dovrà monitorare i processi sottesi ai vari ambiti organizzativi, cooperando con le varie risorse umane tenendo aggiornato, sistematicamente il DS, rinviando, allo stesso, le scelte di carattere gestionale;

**Atteso che** i compensi dei componenti lo staff del DS saranno definiti in seno alla contrattazione integrativa d'Istituto;

**Determinando che** la nomina è valida per l'intero anno scolastico 2024/25 fatta salva la possibilità di revoca o modifica, da parte del DS nel corso dell'anno scolastico .

### **CONFERISCE**

La sottoelencata nomina alla **prof.ssa Grimaldi Carolina** incaricata di collaborare/coadiuvare il Dirigente Scolastico per l'a.s.2024/25, con delega a svolgere le attività in elenco:

Supporto alle attività del docente Fiduciario della sede succursale. • Curare il processo di implementazione dell'autonomia: diffusione e cura della comunicazione e miglioramento organizzativo a livello digitale/informatico dell'Istituto;  
Predisposizione, aggiornamento, pubblicazione, coordinamento ed attuazione : Piano Triennale dell'Offerta Formativa , Regolamento di Istituto. Coordinamento attività: Piano di Miglioramento, Rav e Niv;

Per lo svolgimento della collaborazione e delle competenze delegate, sarà corrisposto un compenso annuo lordo a carico del Fondo d'istituto, come stabilito dalla contrattazione integrativa d'istituto.

La nomina è valida per l'intero anno scolastico 2024/25 fatta salva la possibilità di revoca o modifica, da parte del DS nel corso dell'anno scolastico .

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Giuseppe Santangelo